**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego ul. Szczecińska 36, 72-100 Goleniów**

Dni i godziny otwarcia Szkoły: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 21.00

Tel : +48 91 418 35 60

Fax : +48 91 418 21 15

Adres strony internetowej: [www.sp4.goleniow.pl](http://www.sp4.goleniow.pl/)

E-mail: sp4@sp4.goleniow.pl

Numer rachunku bankowego: 66 1240 3839 1111 0000 4414 0997

**NIP:** 856-12-51-867

**Regon:** 000 702 506

**Dyrektor:** mgr Beata Majdak

**Inspektor Ochrony Danych Osobowych**

Bartosz Kaniuk
**e-mail:** bkaniuk@proinspektor.pl
**telefon:** 608 442 652

**Klauzula informacyjna**

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 4 im. Bolesława Chrobrego w Goleniowie, ul. Szczecińska 36, 72-100 Goleniów. Szkołą zarządza Dyrektor. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 91 418 35 60; adresu e-mail: sp4@sp4.goleniow.pl

**Inspektor Ochrony Danych**

Inspektorem Ochrony Danych jest Bartosz Kaniuk, z którym w sprawach ochrony swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl lub pisemnie na adres Szkoły.

**Cel i podstawa przetwarzania**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

a)    wypełniania obowiązku prawnego w związku z realizowaniem zadań przez Szkołę;

b)    wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,

c)    wyrażonej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym, lub większej liczbie określonych celów,

d)    umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań, lub organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa.

Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. usługa serwisowa systemów informatycznych).

**Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługuje Państwu prawo do:

a)   dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,

b)   usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej,

c)   ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,

d)   cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody,

e)   wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.